

T.C
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
PERSONELİNE AİT İZİN ONAY BELGESİ

Kimlik Bilgileri	1. Adı ve Soyadı : YAHYA UZUN 2. Hizmet Sınıfı : Genel İdare Hizmetleri 3. Görevi ve Yeri : Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni / Yeşilhisar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 4. Görevlendirme Yeri / Unvanı : 5. TC Kimlik No : 44977523124 5. Kurum Sicil No : 2008
İstenen İznin Türü ve Nedeni	1. Mazeret İzni : ☐ Yıl içinde kullandığı süre : ☐ 2. Yıllık İzin : X Yıllık İznime İstinaden Kullanılan iznin ait olduğu yıl : 2020 Bu yıl içinde kullanabileceği toplam süre : 55 3. Aylıksız İzin : ☐ 4. Hastalık ve Refakat İzni : ☐ 5. Diğer İzinler : ☐ 6. Yol Süresi : ☐
Ayrılma ve Başlama Tarihi	1. İzne ayrıldığı tarih : 28.5.2021 2. Göreve başlama tarihi : 02/06/2021 3. İzne esas hizmet süresi : 25 yıl 5 ay 4. İznini geçireceği adres ve telefon :
Yukarıda belirtilen nedene bağlı olarak 5 gün izinli sayılmam hususunda olurlarınızı arz ederim./...../20.... İMZA	
Onaylayan Amirin	1. Adı ve Soyadı : YASİN CEPECİ 2. Görevi : Okul Müdürü/...../20.... İmza-Mühür

28.5.2021 Memur YAHYA UZUN

T.C
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
PERSONELİNE AİT İZİN ONAY BELGESİ

Kimlik Bilgileri	1. Adı ve Soyadı : YAHYA UZUN 2. Hizmet Sınıfı : Genel İdare Hizmetleri 3. Görevi ve Yeri : Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni / Yeşilhisar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 4. Görevlendirme Yeri / Unvanı : 5. TC Kimlik No : 44977523124 5. Kurum Sicil No : 2008
İstenen İznin Türü ve Nedeni	1. Mazeret İzni : ☐ Yıl içinde kullandığı süre : ☐ 2. Yıllık İzin : X Yıllık İznime İstinaden Kullanılan iznin ait olduğu yıl : 2020 Bu yıl içinde kullanabileceği toplam süre : 55 3. Aylıksız İzin : ☐ 4. Hastalık ve Refakat İzni : ☐ 5. Diğer İzinler : ☐ 6. Yol Süresi : ☐
Ayrılma ve Başlama Tarihi	1. İzne ayrıldığı tarih : 28.5.2021 2. Göreve başlama tarihi : 02/06/2021 3. İzne esas hizmet süresi : 25 yıl 5 ay 4. İznini geçireceği adres ve telefon :
Yukarıda belirtilen nedene bağlı olarak 5 gün izinli sayılmam hususunda olurlarınızı arz ederim./...../20.... İMZA	
Onaylayan Amirin	1. Adı ve Soyadı : YASİN CEPECİ 2. Görevi : Okul Müdürü/...../20.... İmza-Mühür